

कार्यालयीन उपस्थिती व प्रशासकीय कामकाजासाठी
शासकीय कर्मचाऱ्यांची मानसिकता सक्षम
करण्यासाठी तसेच प्रबोधनासाठी विविध उपक्रम
राबविणे.

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग,
शासन परिपत्रक क्रमांक -१०१०/प्र.क्र.७०/१८ (र. व का.),
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक :- १९ जानेवारी, २०११.

वाचा :- १) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग,
क्र.समय-१००६/प्र.क्र.३३/१८ (र.व का.), दि.२३/०६/२००६,
२) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.संकीर्ण-१०१०/
प्र.क्र.५४/१८(र.व का.), दिनांक २७/०९/२०१०

परिपत्रक

शासन गतिमान होण्यासाठी राज्य शासनाचे अधिकारी/कर्मचारी यांचा सहभाग महत्वाचा आहे. या प्रयत्नांचा भाग म्हणून विविध प्रशासकीय सुधारणा अंमलात येत आहेत.

२. राज्य शासनाचे अधिकारी/कर्मचारी लोकसेवक आहेत प्रभावी व लोकाभिमुख शासन व्यवस्थेसाठी प्रत्येकाने आपल्याकडून अपेक्षित असलेले कार्य/जबाबदारी जास्तीत जास्त चोखपणे विनाविलंब आणि पारदर्शकपणे पार पाडणे अभिप्रेत आहे. त्याकरीता शासकीय कामकाजाकरीता शासकीय कार्यालयात कार्यालयीन वेळेत अधिकारी/कर्मचारी यांची उपस्थिती अनिवार्य आहे. या करीता शासनाने वेळोवेळी परिपत्रकाद्वारे आवश्यक सूचना दिलेल्या आहेत.

३. जनतेची कामे विनासायास व तत्परतेने करणे हे शासकीय अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे कर्तव्य आहे. ही भावना अधिकारी/कर्मचाऱ्यांमध्ये बिंबविण्यासाठी पूर्वीप्रमाणे पुन्हा एकदा महाराष्ट्र राज्य राजपत्रित अधिकारी महासंघाकडून कार्यसंस्कृती अभियान राबविण्याचे प्रस्तावित आहे. अधिकारी महासंघाच्या या अभियानात सहभागी होण्यासाठी व बैठका-सभांना उपस्थित राहण्यासाठी उपरोक्त/विनिर्दिष्ट शासन परिपत्रकान्वये सूचना देण्यात आल्या आहेत.

४. वरील प्रमाणे शासनाचे सर्व विभाग प्रमुख/कार्यालय प्रमुख यांनी वरील बाबी कार्यालयातील

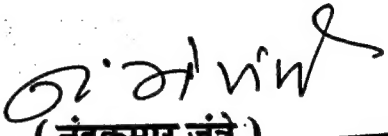
(कृ.मा.प.)

अधिकारी/कर्मचारी यांच्या निदर्शनास आणण्यासाठी प्रबोधन तसेच इतर उपाययोजना कराव्यात असे निर्देशित करण्यात येत आहे.

५. सदरहू शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या वेबसाईटवर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संगणक संकेतांक २०११०११९१५४६२४००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,




(नंदकुमार जंतरे)

सचिव, (प्र.सु.र.व का.), महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

मा.राज्यपालांचे सचिव (५ प्रती)
मा.मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव (५ प्रती)
मा.उपमुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव (५ प्रती)
मा.सर्व मंत्री / राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव / स्वीय सहायक,
मा.मुख्य सचिवांचे कार्यालय,
सर्व अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव
सर्व मंत्रालयीन विभाग (त्यांनी त्यांच्या अधिपत्याखाली असलेल्या सर्व विभागप्रमुख / कार्यालयप्रमुख यांच्या निदर्शनास वरील बाब आणावी.)
सर्व विभागीय आयुक्त,
सर्व जिल्हाधिकारी/सर्व जिल्हा परिषदेचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने,
सरचिटणीस, म.रा.रा. अधिकारी महासंघ, नवीन प्रशासन भवन, मंत्रालयासमोर, मुंबई-३२,
निवड नस्ती.